

Табела 5.2. Спецификација предмета

Студијски програм: Финансије и бизнис		
Назив предмета: УПРАВЉАЊЕ ТРОШКОВИМА		
Наставник/наставници: др Ненад Митровић		
Статус предмета: Изборни		
Број ЕСПБ: 5		
Услов: –		
Циљ предмета Како је трошкова проблематика веома актуелна, циљ изучавања овог предмета је да студенти стекну релевантна теоријска и практична знања из области управљања трошковима у савременом пословном окружењу. Посебан циљ је да студенти овладају савременим системима обрачуна трошкова, препознају информационе могућности одређених система обрачуна трошкова и уважавају релевантност информација до којих се долази у циљу извештавања и доношења адекватних управљачких одлука.		
Исход предмета Оспособљеност студената да јасно разграниче понашање појединих врста трошкова у њиховој динамици и специфичним околностима. Главни исход је то што ће студенти успети да схвате значај информационе подршке управљања трошковима. Студенти ће овладати способношћу спровођења поступка обрачуна трошкова кроз изучавање класичних и савремених система обрачуна трошкова, чиме ће бити оспособљени да пружају релевантне информације доносиоцима одлука и сами доносе управљачке одлуке у циљу ефикасног управљања трошковима одређеног организационог система. Након савладавања студијског програма студенти ће моћи да стратегијски посматрају кретање трошкова и анализирају унутрашње и спољашње факторе који утичу на висину трошкова у предузећу.		
Садржај предмета <i>Теоријска настава</i> 1. Значај трошкова у текућој и развојној политици предузећа. 2. Управљање трошковима по врстама у односу на динамику обима производње. 3. Гранични трошкови као инструмент пословне политике. 4. Фактори трошкова релевантни за потребе управљања и контроле. 5. Графикон рентабилитета. 6. Садржина и циљеви обрачуна трошкова. 7. Калкулација као инструмент управљања и контроле трошкова. 8. Карактеристике основних метода обрачуна трошкова. 9. Карактеристике савремених метода обрачуна трошкова. 10. Класични концепт управљања трошковима. 11. Концепт управљања трошковима на бази активности. 12. Концепт управљања трошковима по фазама животног циклуса производа. 13. Концепт управљања трошковима заснован на циљним трошковима. 14. Контрола трошкова заснована на центрима одговорности. 15. Стратегијски приступ управљања трошковима. <i>Практична настава</i> Практична настава прати теоријску наставу. Обухвата решавање задатака везаних за потребе контроле и управљања трошковима, чијим савладавањем студенти схватају сврху и предности појединих рачунских поступака и система обрачуна трошкова. Посебно се обрађују следећи сегменти: Временска и функционална амортизација. Трошкови замене средстава за рад. Израчунавање коефицијента реактивности трошкова. Калкулација производити или куповати. Елиминисати или задржати производ у производном програму. Анализа преломне тачке. Употреба граничних трошкова у сврху исплативости производње додатних производа. Обрачун стандардних трошкова. Обрачун трошкова по активностима. Анализа процеса управљања трошковима квалитета. Поступак спровођења управљања заснованог на циљним трошковима.		
Литература 1. Ничић, М., & Митровић, Н. (2018). <i>Менаџмент трошкова</i> . Лепосавић: Висока економска школа струковних студија Пећ у Лепосавићу. 2. Милићевић, В. (2016). <i>Стратегијско управљачко рачуноводство</i> . Центар за издавачку делатност. Београд: Економски факултет. 3. Ничић, М. (2009). <i>Управљање и контрола трошкова (Практикум)</i> . Нови Сад: Висока пословна школа струковних студија.		
Број часова активне наставе	Теоријска настава: 30	Практична настава: 30
Методе извођења наставе Основни облици наставе су предавања, вежбе и консултације (интерактивни метод). Предавања се врше путем презентација уз додатна објашњења професора. На часовима вежби се кроз решавање задатака и разговор са студентима анализирају информационе могућности класичних и савремених система обрачуна трошкова, као и њихов утицај на доношење управљачких одлука у циљу ефикасног управљања трошковима.		

Оцена знања (максимални број поена 100)			
Предиспитне обавезе	поена	Завршни испит	поена
активност у току предавања	5	писмени испит	30
практична настава	5	усмени испит	30
колоквијум-и	20		
семинар-и	10		